

表單

附件

流程

機密別： 機密  非機密

期刊介購清單

8J112055

本單編號	00572-2023082265726			填單日期	2023-08-22
院區	8	部門代號	83940	部門名稱	復健科語言治療

期刊明細

介購類別	名稱	出版社	年代	ISSN	訂購版本	數量	統購 專案	刪訂限制	年使用 次數	備註	續(停) 訂	審查 結果
西文類	Augmentative and Alternative Communication	Taylor & Francis Group	2024	1477-3848	電子	1			75		續訂	同意

注意事項：

- 續(停)訂:下一年度如欲繼續訂購，請維持「續訂」選項；欲停訂者，請選擇「停訂」；因新訂而停訂之期刊，請勾選「停訂」欄位方塊，並於備註欄註明「停訂，另新訂一種」。
- 訂購版本：原訂紙本，明年需改訂電子者，請選擇「電子」並於「備註」欄註明「改訂電子」。
- 刪訂限制：如有「無法停訂」註記，表示此期刊依專案訂購合約規定，恕無法刪訂；欄內如有「核心期刊」註記表示此刊成本改由圖書館負擔，請勿停訂。
- 備註欄：如有「使用率未達標準」註記，表示此期刊當年度未符合續訂標準，請多加推廣利用。

新訂期刊資料

介購類別	名稱	出版社	年代 (YYYY)	ISSN	訂購版本	數量	統購專案	刪訂 註記	刪訂限制	備註	審查 結果
------	----	-----	--------------	------	------	----	------	----------	------	----	----------

(+) 新增介購期刊

審核醫師一

審核醫師二

注意事項：

- 新訂一種期刊，應停訂一種 貴科(部)已訂閱之期刊。

2.請按下「新增介購期刊」後於空白欄位填寫期刊資料，其中醫療單位須另行請 貴科(部)遴選二名副教授級(含)以上主治醫師，按下送件後進行後續審核程序。

### 核簽流程記錄

流程	姓名	部門	職稱	說明	日期	意見
申請	劉家嘉	86110圖書資訊課	圖書館師	申請者	2023-08-22 08:51:12	
傳簽給經辦人員	劉家嘉	86110圖書資訊課	圖書館師	經辦人員	2023-08-22 15:14:12	主任您好： 1. 檢附語言治療的期刊介購清單，請科內評估2024年擬續訂的期刊 2. 填寫前請先參考表單內的「注意事項」及院內公告「2024年期刊訂購調查作業」說明 3. 核簽權限：請科主任評估確認後點選「送件」鍵即可完成結案 本人同意
傳簽給介購單位	楊宗勳	83900復健科	科主任(專科)	介購單位	2023-08-23 10:27:13	
傳簽給介購單位	林郁芬	83940復健科語言治療	復健語言治療師	介購單位	2023-08-23 11:17:00	為符合教學醫院評鑑之教學和研究需要，請續購，謝謝
傳簽給介購單位	楊宗勳	83900復健科	科主任(專科)	介購單位	2023-08-23 15:28:01	本人同意
傳簽給院區圖書館	劉家嘉	86110圖書資訊課	圖書館師	院區圖書館	2023-09-12 14:53:11	一、復健科語言治療提出2024年擬續訂的1種西文電子期刊，皆符合「圖書館管理作業準則」續訂標準。 二、無新訂及停訂期刊。 三、共計申請續訂1種西文電子期刊。 四、圖書館後續統整單位主管核簽後的電子表單，呈送教學部主管及醫教會主席於HIS系統覆核。
已結案	徐瓏瑜	T6100教研課	圖書館管理師	院區圖書館	2023-09-12 14:55:19	本人同意，本案已同意辦理！

點選通知其他人

