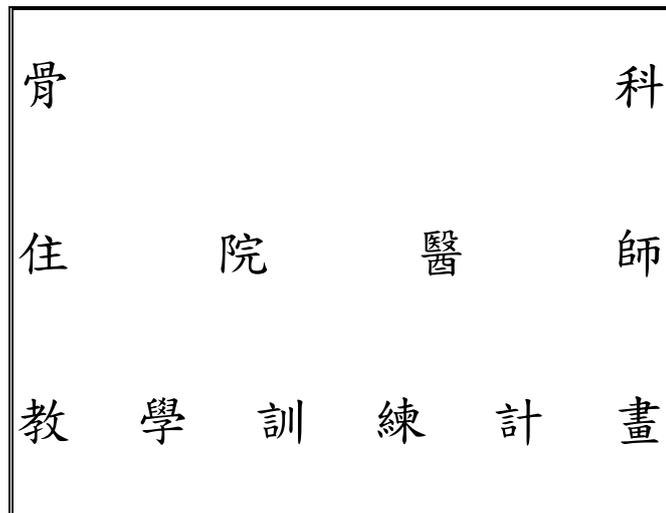


長庚醫療財團法人
桃園長庚紀念醫院



桃園長庚紀念醫院 骨科 編印

中華民國一四四年四月修訂

目錄

壹、宗旨與目標.....	3
貳、專科醫師訓練教學醫院條件.....	4
參、住院醫師訓練政策.....	5
肆、責任分層及漸進.....	6
伍、師資資格及責任.....	8
陸、訓練計畫、課程及執行方式.....	13
柒、學術活動.....	16
捌、專科醫師訓練特定教學資源.....	18
玖、評估.....	18
壹拾、附件.....	錯誤! 尚未定義書籤。

桃園長庚紀念醫院骨科專科醫師訓練計畫

壹、宗旨與目標

一、訓練宗旨與目標

成為具備全人醫療及以病人為中心的理念與態度的骨科專科醫師。

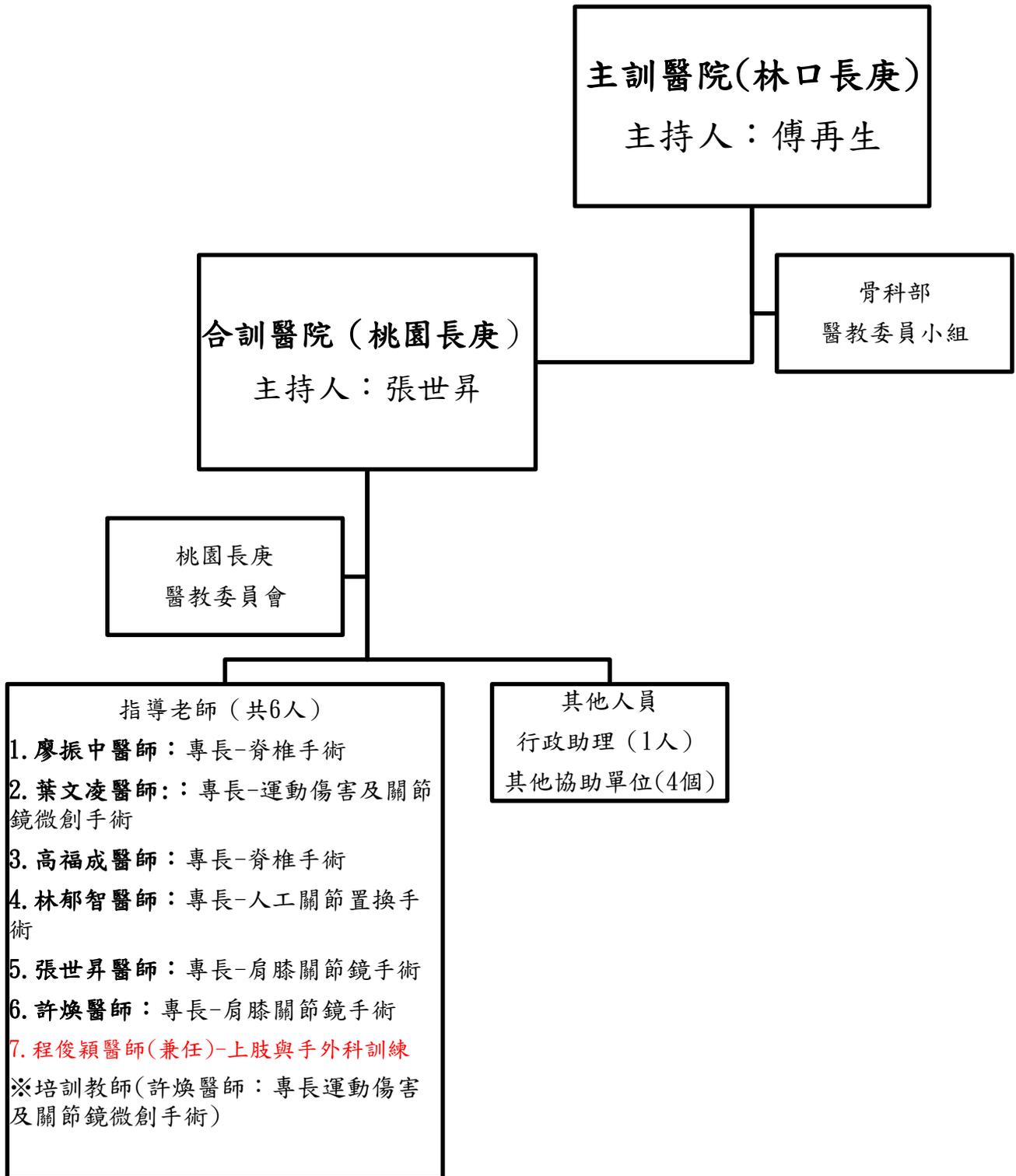
- (一)教學、研究、服務並重。
- (二)全人醫療照護觀念之養成。
- (三)要做就做最好的。

二、訓練目標：加強全人照護能力，具備六大核心能力，包括：

培育具備 ACGME (Accreditation Council for Graduate Medical Education) 所建議六大核心能力之骨科專科醫師，包括：

- (一)病人照顧 (Patient care & clinical skills)：培養骨科住院醫師照顧病患及學習臨床技能，使之能展現愛心、關懷與同理心，有適切有效處理骨科病患常見症狀及緊急醫療狀況的能力。
- (二)醫學知識 (Medical knowledge)：教導住院醫師對於骨科專科所屬的常見疾病有相關醫學知識的獲取能力、臨床問題的研究分析及鑑別診斷能力、執行治療的能力，以及提供衛教的能力。
- (三)臨床工作中的學習與改善 (Practice-based learning and improvement)：指導骨科住院醫師學員以臨床工作為導向進行學習與改善，使完訓學員能夠具備能力以評估現行醫療照護內容。
- (四)人際關係與溝通技巧 (Interpersonal and communication skills)：訓練骨科住院醫師與醫療團隊、病患及家屬間的溝通技巧。
- (五)醫療專業素養 (Professionalism)：使骨科住院醫師能展現專業素養、表現專業責任及堅守醫學倫理原則。具體內容包括：行為舉止符合專業精神、表現出對病人的尊重與愛心、遵守醫學倫理原則、包容跨文化間差異、對病人年齡、性別、種族、宗教差異具一定的了解與敏感度，以及維護醫師團體的社會形象。
- (六)醫療專業以及制度下的臨床工作 (System-based practice)：使骨科住院醫師能夠有效運用系統資源以照顧病人、能夠提供高品質的醫療照護、著重病患安全並避免系統性錯誤、檢討各項醫療決策及操作內容及減少系統性錯誤。

三、訓練計畫執行架構：計畫總負責人：張世界主任



- (一)醫學教育委員會依據衛生福利部核定之訓練計畫，協調各教學單位、統籌督導訓練事宜，定期討論並持續檢討訓練計畫之執行成效，確保計畫順利推動並持續改善。
- (二)桃園長庚醫教委員會每兩個月定期召開會議，邀請住院醫師代表列席，廣納教學現場意見，持續優化住院醫師訓練與教學資源。
- (三)計畫負責人定期參與主訓醫院每兩個月舉辦一次之骨科部部務暨醫教會議，計畫負責人定

期參與主訓醫院(林口長庚)每兩個月舉辦一次之骨科部部務暨醫教會議，與主訓醫院主管共同討論訓練內容修正方向，並於本科內宣導，確保主管、臨床導師、主治醫師及教學行政人員充分理解訓練宗旨與目標。

貳、專科醫師訓練教學醫院條件

- 一、桃園長庚紀念醫院及合作訓練醫院均符合衛福部教學醫院評鑑合格及骨科專科醫師訓練醫院資格。
- 二、主要訓練醫院(林口長庚紀念醫院)符合教學醫院評鑑核可(3.1.1)及骨科專科醫師訓練醫院認定標準(3.1.2)
- 三、住院醫師總訓練期間中，於主訓醫院接受訓練之時間比例應達50%以上，合作訓練醫院之訓練安排則依主訓醫院核定之委任訓練計畫執行。

參、住院醫師訓練政策

本科訓練計畫以「全人照護」(Holistic Health Care)理念為核心，推動以病人為中心的整合性醫療，訓練住院醫師兼具生理、心理、社會及靈性四面向之照護能力。住院醫師訓練過程採責任分層與漸進督導機制，並設有正式申訴與輔導機制，保障學習權益。

一、全人照護(Holistic Health Care)的觀念是在照護病人時，應該把病人視為整體，而不是分開為部分；並以病人的需要，包括生理、心理、靈性以及社會各方面看成一體性，尊重病人的需求、價值以作為所有的臨床決定導向。對於慢性病的長期照護，以及對生命終點的安寧照護也都要列入教育之考量，以提供病人下列幾點：

- (一)提供生理上的舒適：需能提供正確的診斷而給予有實證根據的治療，須要顧及方便性、安全性、即時性、適切性(病人的接受度)、舒適性(少痛苦)及完整性。
- (二)提供心理情緒上的支持：需要顧及病人之焦慮、害怕、並尊重其隱私權、個人的價值觀與尊嚴，並能告知、溝通與教育，幫忙病人與家屬了解病情，並參與決定。
- (三)瞭解社經環境的需求：提供能夠被接受的具有可近性、持續性、協調整合性、周全性的治療計畫。
- (四)提供靈性照顧：能顧及病人的靈性需求，尤其對嚴重病人及安寧照護病人，能評估其靈性需求及提供靈性照護。

二、訓練執行機制：

(由主訓醫院主導，本院合訓配合執行，以當月來本院受訓時記錄學習護照為主)

- (一)、【核心課程】：每位住院醫師每月由一至二位臨床教師依據核心課程指導學習。
- (二)、【導生制度】：每位住院醫師有一對一導師，負責訓練歷程輔導與職涯引導。
- (三)、【學習護照】：每個月紀錄該月參與之手術及門診教學，自己於科內晨會之報告內容，摘要該月住院及會診之特殊個案，教師在學習護照上給予總評。
- (四)、【年度會考】：每年7月舉辦年度口試及筆試，試題設計仿照骨科專科醫師考試標準(核心課程、學習護照請參閱附件二及附件三)

(五)、【臨床技能評核 (DOPS)】：每半年進行一次六大核心能力評核，並回溯核對 Case log。

(六)、【師生雙向座談】：每月定期舉行，促進師生互動及即時教學回饋，提升教學品質。

二、值勤與工時規定：

值勤與工時之規定，依衛福部公告最新版《住院醫師勞動權益保障及工作時間指引》及本院《醫師出勤管理辦法》執行。

(一) 輪班制

1. 每日正常工作時間不得超過 13 小時，期間應有短暫休息，休息時間內含於每日工作時間，如因病人照護需連續或緊急處理，得延長工時，惟連同延長工作不得超過 16 小時。
2. 兩次值勤間至少應間隔 10 小時。
3. 更換班次時，間隔至少應有 11 小時。
4. 每四週正常工作時間加延長工作時間不得超過 320 小時，其中正常工作時間不得超過 234 小時。

(二) 非輪班制：

1. 非值班日：每日正常工作時間不得超過 10 小時，期間應有短暫休息，休息時間內含於每日工作時間，因病人照護工作有連續或緊急性時，休息時間可在工作時間內另調配休息時間，但連同延長工作時間，不得超過 12 小時。
2. 值班日：每次勤務正常工作時間不得超過 25 小時，日間值班期間應有短暫休息，休息時間內含於每日工作時間，但連同延長工作時間，不得超過 28 小時。
3. 兩次值勤間至少應間隔 10 小時。
4. 每四週正常工作時間加延長工作時間不得超過 320 小時，其中正常工作時間不得超過 283 小時。

(三) 特例情況：

遇天災、事變或突發事件確有必要時，得停止例假、休假及特別休假，並於事後補假休息。必須於原定工作時間以外出勤者，應經科主任核定，並擇日補休。

(四) 休假安排：

每七日中至少應有一日例假；如經科主任同意，可於兩週內安排兩日例假，惟不得連續工作超過 12 日。例假一日指連續 24 小時，必要時得以連續 24 小時排班處理。

(五) 國定假日：

依內政部及中央主管機關公告放假日休假，如因醫療業務需求得調整排班。

(六) 自主學習活動：

正常工作時間以外之自主學習、繼續教育或會議活動不計入工時計算。。

四、工作環境

(一)、骨科教學病房 5F，每位住院醫師負責照顧病床數不超過 15 床。

(二)、設有 2 間骨科專用開刀房。

(三)、每週骨科門診平均 21 診。

(四)、討論室設置於 B2 醫師辦公室及 5F 病房區，供晨會報告及教學討論使用。

(五)、病房設有男女分開之值班室各一間，每室配置 2 張床、置物櫃、桌椅及網路連線設備，可供資料查詢。

(六)、桃園長庚醫院 B2 圖書館提供豐富實體期刊及電子資訊，供學術參考使用。

(七)、職前訓練時實施生物安全性訓練 (biosafety training)。

肆、責任分層及漸進

一、住院醫師臨床工作指導

- (一)、住院醫師每日需與當月指派之臨床教師共同診察住院病患，並記錄病歷。
- (二)、負責指導實習醫學生及下級住院醫師，並修正與核簽實習醫學生所記錄病歷。
- (三)、總住院醫師每兩週對實習醫學生進行臨床實務教學指導。
- (四)、每日下午 7:00 前，病房總值醫師須完成電子交班，確認骨科狀況不穩定的病人，並即時通報值班主治醫師。

二、分年級訓練目標

(一)第一、二年住院醫師：一般骨科訓練及外傷急救加護教育

1. Primary patient care: 在病房學習照顧 5-15 位住院病人，每天診查住院患者並記錄病歷，學習骨科基本診斷、檢查、檢驗之執行與判讀，尤其著重術後併發症之緊急處置。
2. Operative procedures: 在開刀房學習各式手術之準備及步驟，擔任助手協助手術，在監督下執行拔釘、清創、及簡易骨折開放復位等手術，熟悉傷口縫合技巧。
3. Emergency management: 在急診處學習外傷病人之多器官系統傷害診斷及初步處理，以及外科急救加護病房接受重症醫療照護之教育訓練，已具獨立完成置放氣管內管、中心靜脈導管、胸管之技能。
4. Orthopedic education: 定期於骨科病例討論會及文獻研讀會中擔綱報告，參與住院醫師臨床學程及各式病房教學迴診，對實習醫學生所記錄的病歷有修正，並協助教導醫學實習生及指導一般醫學訓練醫師。
5. Academic research: 應開始進行第一個臨床回顧研究，以期於第五年訓練結束前完成論文投稿。

(二)第三、四年住院醫師：骨科專科進階訓練

1. Patients care: 在病房實習中能歸納病人問題，提出全面性的治療計畫，能提出術後復健計畫，並指導第一及第二年住院醫師照顧病人。
2. Operative procedures: 在大部分骨科手術中擔任第一助手，並在上級醫師指導下進行較複雜之骨折固定、關節鏡、椎弓切除、人工關節置換手術。
3. Emergency management: 參與急診及病房會診，並將資料收集歸納，上報總醫師或主治醫師做處置上的定奪。已具獨立完成脫臼復位、關節液抽取、石膏之包紮及拆除、骨骼及皮膚牽引術之技能。
4. Orthopedic education: 定期於骨科病例討論會、文獻研讀會、死亡併發症檢討會中擔綱報告。參與住院醫師臨床學程及各式病房教學迴診，同時對實習醫學生所記錄的病歷有修正，並協助教導醫學實習生及指導一般醫學訓練醫師。
5. Academic research: 應於骨科醫學會年會及各級學術研討會發表論文，並著手完成學術論文投稿於醫學期刊。

(三)第五年住院醫師：骨科總住院醫師訓練

1. Patients care: 統整專科主治醫師群的住院病人照顧，指導該專科輪訓之住院醫師。執行門診病人問診及檢查，學習臨床處置、衛教、手術適應症及術前說明。
2. Operative procedures: 在所有骨科手術中擔任第一助手，在上級醫師指導下進行各項骨科手術。
3. Consultation: 監督急診及病房會診，指導下級醫師做出診斷與處置建議，將資料收集歸納與主治醫師討論。
4. Orthopedic education: 定期於骨科病例討論會、文獻研讀會、死亡併發症檢討會中擔綱報告。參與住院醫師臨床學程及各式病房教學迴診，並協助教導醫學實習生及指導一般醫學訓練醫師。
5. Administrative affairs: 負責骨科部務工作之推行，依據任務輪流擔任「行政」、「教學」、「學術」、「品質」總醫師，負責北院區骨科之住院醫師與專科護理師人力安排，協調訓練計畫推動，手術室、門急診、檢查室、病房業務協調，並負責督導值班、交班、電子病歷、與緊急病人處理。
6. Academic research: 於住院醫師訓練完成前將論文投稿於醫學期刊。

(四)申訴及溝通機制

1. 每位住院醫師有一對一導師，作為抱怨及申訴的直接管道。
2. 每個月之「住院醫師定期評核表」，具雙向回饋機制。
3. 醫學教育委員會每個月與住院醫師代表開會，針對訓練事務進行溝通與檢討。

伍、師資資格及責任

一、計畫主持人

關於住院醫師訓練計畫之變更事項(包括主持人更換、重大指導醫師變更、主訓醫院或合作醫院的合約異動)，須以書面向住院醫師訓練認定委員會(RRC)報告。

(一)、計畫主持人資格

張世昇醫師，骨科專科醫師年資逾 15 年，具備醫事人員培訓計畫教師認證，對臨床教育及行政管理有豐富經驗與熱忱，能夠盡責達成本科訓練目標。

(二)、計畫主持人責任

1. 主導及制訂住院醫師的教育目標，年度進展的標準及訓練成果評估。
2. 督導臨床教師及學科工作人員協力達成訓練目標。
3. 制定並督導住院醫師對病人照顧之分層負責的原則。
4. 訂定並執行住院醫師之知識、技能及態度等表現之評估制度，包括：
 - (1) 每月『住院醫師定期評核表』(如附件一)
 - (2) 『住院醫師學習護照』(如附件二)

- (3) 『學員對臨床教師回饋表』(如附件四)
- (4) 每三個月『DOPS 臨床技能評估』
- (5) 每半年『骨科部六大核心能力評核表』，與手術紀錄(Case log)
- (6) 與林口主訓醫院合辦每年一次的口試及筆試會考。
5. 督導臨床教師及導師關注住院醫師情緒及精神壓力，提供必要輔導，以協助面對問題。
導師每半年須完成一份座談紀錄(由主訓醫院统一安排)。
6. 定期批示及簽章住院醫師各項評核及座談紀錄。
7. 依本院制度，必要時通報困難學員，協助轉介心理輔導資源(詳附件五說明)。
8. 向 RRC 書面報告任何與訓練計畫有關之重大變。

二、教師資格與責任

(一)、本院臨床教師資格

1. 專任專職，具骨科專科醫師資格3年(含)以上，且至少加入一個骨科次專科醫學會。
2. 桃園長庚骨科目前符合資格之教師共6位，其中年資15年以上者共3位。

	姓名	次專科別	教職	次專科醫學會	骨專證號/年度	骨專年資
1	廖振中 (主任)	脊椎外科	教授	台灣脊椎外科醫學會	骨專 001303 號 (92.11.24)	21
2	葉文凌	運動醫學骨科	教授	關節鏡暨膝關節醫學會	骨專 000789 號 (81.12.29)	32
3	張世昇	運動醫學骨科	助理教授	關節鏡暨膝關節醫學會	骨專 001483 號 (95.11.14)	18
4	高福成	脊椎外科	助理教授	台灣脊椎外科醫學會	骨專 001979 號 (104.11.23)	9
5	林郁智	關節重建骨科	助理教授	關節重建醫學會	骨專 002050 號 (105.11.09)	8
6	許煥	運動醫學骨科	講師	關節鏡暨膝關節醫學會	骨專 002315 號 (110.07.09)	3

(二)、教師責任

1. 對教學有濃厚興趣，並投入充分時間協助教學。
2. 具備優良醫術與倫理素養，能成為住院醫師之表率。
3. 每日查房指導住診教學、每週查核住院醫師病歷、每月至少辦理一次門診教學。
4. 參與科內定期教學檢討會，定期檢視教學目標、執行效果及改善方向。
5. 負責督導住院醫師每月之『定期評核表』、『學習護照』及『學員對臨床教師回饋表』。
6. 一對一導師制度下，提供長期訓練輔導並完成半年座談紀錄。

三、合作醫院師資資格

(一)、主訓醫院（林口長庚骨科部）分為五大次專科：脊椎外科、運動醫學科、關節重建骨科、外傷骨科及兒童骨科。

(二)、目前共有 42 位主治醫師，其中符合資格者如下：

- 骨科專科醫師資格 5 年以上者共 32 位。
- 同時加入次專科醫學會之教師共 32 位。

序號	姓名	次專科	部定教職	次專科醫學會	骨專證書字號	骨專年資
1	陳力輝	脊椎科	教授	台灣脊椎外科醫學會	骨專 000377 號(79.03.28)	35
2	牛自健	脊椎科	教授	台灣脊椎外科醫學會	骨專 000794 號(81.12.29)	32
3	傅再生	脊椎科	教授	台灣脊椎外科醫學會	骨專 001002 號 (85.12.20)	28
4	賴伯亮	脊椎科	教授	台灣脊椎外科醫學會	骨專 001055 號(86.11.21)	27
5	蔡宗廷	脊椎科	教授	台灣脊椎外科醫學會	骨專 001260 號(91.11.20)	22
6	游家偉	脊椎科	主治醫師	台灣脊椎外科醫學會	骨專 001301 號(91.11.20)	22
7	謝明凱	脊椎科	助理教授	台灣脊椎外科醫學會	骨專 001666 號 (99.11.24)	14
8	邱炳燁	脊椎科	主治醫師	台灣脊椎外科醫學會	骨專 002096 號(106.6.26)	7.5
9	葉祐成	脊椎科	主治醫師	台灣脊椎外科醫學會	骨專 002221 號(108.6.25)	5.5
10	翁文能	關節重建	教授	關節重建醫學會	骨專 000320 號(79.03.28)	35
11	施信農	關節重建	教授	關節重建醫學會；台灣骨科研究學會	骨專 000343 號(79.03.28)	35
12	謝邦鑫	關節重建	教授	關節重建醫學會；台灣骨科研究學會	骨專 001104 號(88.11.08)	25

13	張毓翰	關節重建	教授	關節重建醫學會；台灣骨科研究學會	骨專 001162 號(89.11.22)	24
14	胡志堅	關節重建	主治醫師	關節重建醫學會	骨專 001504 號(95.11.14)	18
15	張智翔	關節重建	助理教授	關節重建醫學會	骨專 001783 號 (101.11.07)	12
16	陳思元	關節重建	主治醫師	關節重建醫學會	骨專 001817 號 (102.11.20)	11
17	李勝勛	關節重建	主治醫師	關節重建醫學會	骨專 001888 號 (103.11.14)	10
18	邱致皓	運動醫學骨科	助理教授	關節鏡暨膝關節醫學會； 肩肘關節醫學會	骨專 001673 號(99.11.24)	14
19	陳昭宇	運動醫學	副教授	中華民國手外科醫學會； 台灣骨科創傷醫學會	骨專 000877 號(83.11.02)	30
20	林宜玄	運動醫學	主治醫師	足踝醫學會	骨專 002132 號(107.7.9)	6.5
21	楊正邦	運動醫學	主治醫師	台灣運動醫學學會	骨專 002170 號(108.6.25)	5.5
22	吳基銓	外傷骨科	教授	台灣骨科研究學會；骨科 創傷醫學會	骨專 000376 號(79.03.28)	35
23	李柏成	外傷骨科	助理教授	外傷醫學會；骨科創傷醫 學會	骨專 000900 號(84.11.09)	29
24	周應照	外傷骨科	助理教授	手外科醫學會；骨科創傷 醫學會	骨專 001272 號(91.11.20)	22

25	黃毓智	外傷骨 科	主治醫師	骨科創傷醫學會	骨專 001454 號(94.11.17)	19
26	徐永衡	外傷骨 科	主治醫師	骨科創傷醫學會	骨專 001505 號(95.11.14)	18
27	游宜勳	外傷骨 科	主治醫師	骨科創傷醫學會	骨專 001629 號(98.11.06)	15
28	蔡秉叡	外傷骨 科	主治醫師	骨科創傷醫學會	骨專 001978 號 (104.11.23)	9
29	劉昌恒	外傷骨 科	主治醫師	骨科創傷醫學會	骨專 002027 號(105.11.9)	8
30	陳逸戎	外傷骨 科	主治醫師	骨科創傷醫學會	骨專 002131 號(107.7.9)	6.5
31	張嘉獻	外傷骨 科	教授	小兒骨科醫學會; 骨科創傷 醫學會; 骨科足踝醫學會	骨專 000952 號(85.12.20)	28
32	高軒楷	外傷骨 科	助理教授	小兒骨科醫學會; 骨科創傷 醫學會; 骨科足踝醫學會	骨專 001351 號(93.12.06)	20

四、其他人員

為確保骨科住院醫師訓練之行政管理、教學品質與資料完整性，本院設有專任醫教行政助理及跨部門行政支援人力，具明確分工與職責，相關配置與工作內容如下：

(一) 本科專任行政人力

行政助理：吳孟真小姐 (Tel: 03-319-6200 ext. 2479)，負責管理住院醫師之各項訓練行政作業，工作內容包括：

1. 統籌本科骨科及各次專科醫師相關事務。
2. 管理住院醫師訓練行政流程，包含考核資料彙整、導師制度安排、學術活動排程及紀錄建檔。
3. 協助辦理醫師執業登記、醫療作業授權及院內行政資源申請（如請假、宿舍、手機、停車證等）。
4. 每月登錄值班排程與工時系統，監督符合《住院醫師勞動權益保障及工作時間指引》。
5. 管理住院醫師個人訓練資料夾（含證書、評核表、教學紀錄等），定期更新及備查。
6. 協助科內網站資訊更新、訓練計畫文件維護與行政系統整合協調。

(二) 跨部門行政支援人力

部門	職稱	人數	職責說明
教研部	行政管理師	1名	協助規劃與執行住院醫師訓練政策，統整院內訓練相關事務。
管理部	事務員	1名	協助辦理醫事人員報備、醫師卡更新與行政流程處理。
管理課	行政管理師	1名	負責醫師執業登記與異動上報、管制藥品執照之申辦與維護。
資訊課	系統專員	1名	處理電子病歷系統、HIS平台帳號與醫療資訊設備技術支援。

(三) 資料與教學資源管理補充說明

所有行政人員均具備良好電腦操作與文書能力，能即時支援教學與訓練事務，強化資料紀錄之準確性與流通效率。行政體系分工明確，並具備跨部門協調與教學溝通能力，有效協助教學醫師與學員間之訊息流通與訓練品質管理。

陸、訓練計畫、課程及執行方式

一、訓練項目

本訓練計畫涵蓋病房照護、手術、門診、急診與加護重症及會診等，並透過臨床實務學習，養成住院醫師六大核心能力，包括病人照顧 (Patient Care)、醫學知識 (Medical Knowledge)、持續學習與改善 (Practice-Based Learning and Improvement)、人際與溝通技巧 (Interpersonal and Communication Skills)、專業素養 (Professionalism)、制度下的臨床實務 (System-Based Practice)。

(一)、病房照護訓練

落實直接病人照護 (Primary Care) 精神，強化 Patient Care、Practice-Based Learning、Communication Skills 及 System-Based Practice 的能力，指導主治醫師需觀察及帶領住院醫師之 Professionalism。

(二)、手術訓練

依年資層級，由簡入難逐漸學習各式骨科手術技能，涵蓋 Patient Care、System-Based Practice 及 Practice-Based Learning，並透過無菌操作、麻醉規範與骨材使用規則訓練制度下的臨床實務能力。

(三)、門診訓練

熟悉非住院患者之各類疾病表現，訓練 Medical Knowledge、Patient Care、Communication Skills 及 Professionalism。

(四)、急診及加護重症訓練

學習處理外傷病患多重系統問題及急救技能，涵蓋 Patient Care、Communication Skills、Professionalism 及 System-Based Practice，並強調臨終關懷訓練。

(五)、會診訓練

藉由處理他科骨科相關會診案件，學習跨科整合判斷與臨床決策，實踐 Patient Care、Practice-Based Learning 及 Communication Skills 能力。

二、核心課程

(一)、本院致力發展微創骨科手術，努力發展為關節鏡手術中心，肩、膝關節手術質與量均逐年提升，有超越林口長庚醫院之趨勢，近年更致力發展脊椎內視鏡手術，可供住院醫師豐富臨床學習資源。

(二)、住院醫師之核心課程與訓練安排由主訓醫院 (林口長庚) 統籌規劃，每年每位 R1 或 R2 住院醫師將有一次輪派至本院訓練一個月。

※住院醫師各年級在本院訓練期間與值班概況：

住院醫師資格	R1	R2	R3	R4	R5
期間 (每年幾個月)	1	1	0	0	0
值班 (每月幾日)	1~4	1~4	1~4	1~4	1~4

三、臨床訓練課程設計

(一)、病房照護訓練

1. 學習掌握並處理住院病患的病情變化、整理彙總與交班能力。
2. 培養醫病關係建立與維繫之能力。
3. 學習面對病患抱怨及醫療糾紛事件善後處理之技巧。

(二)、手術訓練

1. 熟悉骨科常見疾病手術及急診手術的適應症判斷。
2. 手術前的麻醉風險評估及同意書完成。
3. 熟悉人體解剖構造、手術入路、關節鏡入口規劃及無菌操作流程。
4. 各種手術器械的操作及骨科植入物的使用技術。

(三)、門診訓練

1. 掌握常見門診疾病之表現、病程、診斷與治療。
2. 養成判斷住院與出院病人之能力，並進行出院後追蹤。
3. 瞭解在住院病人身上沒有看到的社會、經濟層面，以及疾病預防之概念。

(四)、急診及加護重症訓練

1. 學習處理大量傷患能力，及時診斷多重系統傷害，熟悉如何照會專科尋求支援。
2. 需熟捻氣管插管、中心靜脈導管、胸管之置放以及呼吸器之使用。

(五)、會診訓練

1. 學習各種疾病的骨科問題及臨床表現。
2. 會診特殊案例應紀錄於學習護照，作為教學及自我改善之重要資料。

(六)、病歷寫作訓練

1. 學習病歷記載的能力與建立合理推理思路能力。
2. 病歷須經主治醫師指正與複簽，並依規定時限完成。

(四)臨床訓練項目及執行方式

1.病房照護訓練

A、骨科以醫療團隊的模式，由指導主治醫師、住院醫師、見習及實習醫學生組成照護小組，實施小組教學。

B、每位住院醫師負責照護之病人數以 5 至 15 位為原則。

2.手術訓練

A、完整的訓練涵蓋手術前準備、手術中操作、及手術後照顧。

B、住院醫師須紀錄所有主刀及擔任助手之手術(surgical log)，每六個月統整並比對骨科住院醫師手術訓練量表(見附錄)，對不足之術式應主動補足。

3.門診訓練

A、住院醫師每月至少參加**指導醫師之門診**一次，**並**須選擇至少一位病人記載於學習護照，妥為保存**作為**改進教學或學習之重要**依據**。

B、住院醫師**得於**指導下進行初診，或由主治醫師示範指導。

4.急診及加護重症訓練

A、**本院**設有急診與加護病房，**提供**住院醫師學習**急重症照護之學習機會**。

B、第一年住院醫師需完成 ACLS 訓練，**並於**三年內需再通過一次**認證**。

5.會診訓練

A、親自探視病人、詢問病史**並**彙整檢驗**及**檢查資料後，與總住院醫師及主治醫師討論，**提出**具體建議回覆照會當科。

B、會診特殊案例**應**記錄於學習護照，**並妥善**保存，**作為**教學改進或學習之**參考資料**。

6.病歷寫作訓練

A、住院醫師須確實完整**記載病歷**(包含入院病歷、住院過程紀錄、門診紀錄、手術紀錄及出院病歷摘要)。

B、病歷**須於**指定時間內完成。

C、主治醫師**須**對病歷**內容進行**指正並複簽。

柒、學術活動

一、科內學術活動

本科訓練之住院醫師需參與每月兩次之全院演講與本科之晨會，**並以**以視訊連線方式參與林口長庚骨科部每週舉辦多次之學術活動，**活動內容涵蓋**全人醫療、病人安全、醫療品質、醫病溝通、醫學倫理、醫事法規、感染管制、性別平等、實證醫學與病歷寫作等課程，**以**促進學員人文素養及醫德之養成。

(一)、本科每月固定學術活動如下：

每月第 2 及第 4 週的週五 AM 7：30- 8：30 於 B2F 醫師辦公室之討論室舉辦晨會及病例討論會，由科內各主治醫師討論相關病例與困難治療病人。

(二)、林口骨科部固定學術活動(當月於**本院**受訓之住院醫師亦須參與，以維持訓練品質並拓展學習面向)。

1. 期刊論文討論會 (Journal Meeting)

週二 AM7:00-7:30，主治醫師報告須回顧該論文主題相關文獻。

2. Mortality & Morbidity 討論會

每月最後一週之週三 AM7:00-8:00，**由**骨科主任合議挑選病人，安排主治醫師報告。

3. 醫學倫理暨實證醫學會議

每月最後一週之週二 AM7:30-8:00，由次專科安排醫學倫理講座。實證醫學議題則由 Fellow 輪流負責擬一臨床問題，描述以實證醫學的原則尋找查閱相關資料的過程。

※學術活動時程整理如下：

日期	時間	教學活動	地點	Note
星期一	7:30~8:30	全院性 CPC	B2 簡報室 (視訊連線)	見公告
	7:30~8:30	全院性醫研講座	B2 簡報室 (視訊連線)	見公告
星期二	7:30~8:00	期刊論文討論會	B2 醫師辦公室	視訊連線
	7:30~8:30	醫學倫理暨實證醫學會議	B2 醫師辦公室 (視訊連線)	每月最後一週
星期三	7:30~8:30	晨會及病例討論	B2 醫師辦公室	每月第 2 及第 4 週
	7:30~8:00	Mortality and Morbidity	B2 醫師辦公室 (視訊連線)	每月最後一週
	9:00~10:00	Chart Round (病例討論會)	5F 病房討論室	每月第 4 週
	7:00~8:00	全院性演講(詳見教研部公)	B2 大會議室	原則：雙數月為週四、單數月為週五

3.內容涵蓋骨科部專科的常見疾病及理學檢查：

骨折處理、退化性關節炎、脊椎相關疾病、常見運動傷害等

4.部科主任病房教學住診：

每病例皆應由指導醫師指派學員填具「教學住診記錄表」，且所有參與之學員每人皆須填具「教學門住診病歷表」至少一份，經指導醫師批閱並簽名確認後，於實施當日起算 10日內（不含例假日）送交院區教研部存查，俾瞭解教學辦理情形。

5.緊急災害事件發生時(含演習)之動員

※緊急害動員

- (1) 病房發生緊急災害時，以維護病患及家屬安全為優先，所屬病房醫師應即加入動員，採取撤離及照護等應變，其動員規定如下：
 - a. 正常上班時間：災害發生部門病患所屬之主治醫師、病房主任及在場之主治醫師。
 - b. 夜間及假日時段：因夜間人力較少，因此事件發生所屬大樓之各科系值班主任主治醫師（由值班主任主治醫師指派）均應加入救援。
- (2) 急診發生大量傷患(333 紅色)事件時：
 - a. 院區發生任何緊急災害及急診發生大量傷患(333 紅色)事件，各科值班醫師均應投入救援。
 - b. 為使病房之醫師熟悉相關動員支援之方式，平時醫院辦理演習時應依規定參與動員。（依桃園院區緊急災害應變計畫規定）

(二) 跨專科及跨領域之教育

目前有定期之與護理部、社工等單位之聯合討論會。以病例為主的討論方式進行，由住院醫師負責報告病史，總結後擬出臨床問題，請不同單位之成員分析與回答。目的在提供住院醫師跨領域的思維，提供病患更全面性的照顧。

捌、專科醫師訓練特定教學資源

一、臨床訓練環境

桃園長庚紀念醫院及合作訓練醫院皆符合衛福部教學醫院評鑑核可標準，具備執行各項骨科手術之能力。

(一)、5F 外科病房為主要骨科病房，與整型科共用，共 49 床。

(二)、B2 醫師辦公室討論室及病房討論室設有電腦及投影機，可供晨會報告及學術研究討論，另全院提供 19 間大、小會議室供各專科開會及教學使用。

(三)、男女分設值班室各一間，內設有 2 張床、置物櫃及書桌，並提供網路網點供資料查詢。

(四)、設有 2 間標準開刀房，配備關節鏡、X 光透視設備及骨折床，其中包含專供關節鏡手術之數位開刀房。

(五)、每週骨科門診共 21 診。

(六)、醫師辦公室內設有住院醫師辦公座位，配置獨立置物書櫃、公用電腦、更衣室及茶水間供使用。

二、教材及教學設備

(一)、本院 B2 圖書館及醫師辦公室設有骨科相關藏書，並備有骨科醫學會建議之教科書及期刊。另每年編列圖書採購預算。

(二)、全院 Wi-Fi 無線網路，可隨時連線至林口長庚線上圖書館 (<https://www1.cgmh.org.tw/library/>)，線上資源包含 Medline、Ovid、PubMed、Cochrane、EBM Review、UpToDate 及各類電子書。

(三)、圖書館提供電腦供同仁查詢資料，2 台 iPad 可使用電子資源行動版網頁及 App。

(四)、骨科所有會議及課程資料 (PowerPoint 檔案)，存於骨科醫教網站，供住院醫師下載及複習。

(五)、如有需要，林口教材室可提供專業繪圖服務，供論文投稿及壁報列印使用。

(六)、本院設有醫學統計中心，可預約統計專家進行指導。

玖、評估

一、學員評估

(一)、每月由臨床教師依住院醫師學習表現進行考評，住院醫師須對評核結果作回饋。(參見附件一『定期評核表』)

(二)、住院醫師須使用隨身學習護照，紀錄每月參與之手術、門診、晨會報告內容及住院與會診特殊個案，並對該月教學活動做出建議。(參見附件二『學習護照』)

(三)、每半年由導師評估住院醫師六大核心能力。(參見附件三『核心能力評核表』)

- (四)、參與林口主訓醫院舉辦之專科醫學知識考核（年度會考）：於每年7月舉辦，分口試及筆試，出題方式仿照骨科專科醫師考試。
- (五)、定期評核表、學習護照及考試成績皆有專門檔案夾保存，作為年資晉升及評鑑備查之用。住院醫師可審視自身評核及考試成績；訓練完成時，由醫教委員會依評核成績做出評估總結，並以學術研究成果之口頭及期刊論文發表作為晉升主治醫師之重要依據。完訓時須於部內公開進行口頭報告，成績提報教學部證明完訓，由科主任會議決議是否晉升，並考量個人表現、專科需求及遠景規劃。
- (六)、本院設有困難學員輔導及通報機制。（詳見附件四）

二、教師評估

- (一)、每月由住院醫師填寫『學員對臨床教師回饋表』，作為日後教學改善之參考依據。
- (二)、住院醫師於導生座談會時，可反映對教學主治醫師之意見，導師得向訓練計畫主持人討論教師人選問題。
- (三)、長庚醫院設有教師培育中心，舉辦教學能力訓練課程。
- (四)、回饋表及相關訓練評核紀錄由主訓醫院（林口長庚）之醫教秘書保存備查，並作為教師考核及晉升之依據。

三、訓練計畫評估

- (一)、訓練計畫經醫教委員會及骨科主任審核後公告，廣納住院醫師評議意見。
- (二)、每兩個月召開一次醫教會議，檢討訓練計畫執行情形。
- (三)、每半年針對 Surgical Log 及學習護照達成狀況進行評估。
- (四)、以專科醫師考試通過率評估訓練成效，確認訓練計畫落實情形。
- (五)、每年定期與主訓醫院研討，並視情況修訂訓練計畫。

骨科部住院醫師學習護照 (20____年____月)

姓名：_____ 職級：_____

手術分類統計		
	主刀次數	助手次數
Spine		
Trauma		
Sports		
Arthroplasty		

住院及照會病例心得摘要(至少列出三案例)		
日期	病歷號碼	心得摘要

門診教學心得

教學建議

學生簽名：

主治醫師總評

教師簽名：

骨科部六大核心能力評核表

受評人：_____ 職級：_____ 評核日期：_____年____月____日

請您評估這位醫師在下列能力上的表現	低於預期標準		符合預期標準	高於預期標準		無法評估/未觀察到
	1	2	3	4	5	
病患照護 Patient care						
1. 術前評估及術後照護						
2. 手術熟練度						
醫學知識 Medical knowledge						
1. 熟稔骨科領域疾病						
2. 臨床病例判讀及討論						
實作中的自我學習與改善 Practice-based learning and improvement						
1. 尋求實證解決臨床問題						
2. 科內學術活動參與程度						
人際關係與溝通技巧 Interpersonal and communication skills						
1. 病情解釋及說明						
2. 醫護之間的溝通合作						
敬業精神與倫理素養 Professionalism						
1. 責任感及工作勤奮程度						
2. 對病患展現同理心						
制度下之醫療服務 System-based practice						
1. 適當運用醫療資源						
2. 瞭解相關醫療法規						
導生座談紀錄：						
導師：_____						

學員對臨床教師回饋表

親愛的學員 您好：

為瞭解臨床教師的教學品質，請您就您的臨床教師相關現況回答下列問題，並將此問卷調查表填妥後繳至訓練單位，以作為日後教學改善之參考依據，謝謝您的合作！

請選出適合的選項，在□中打“✓”

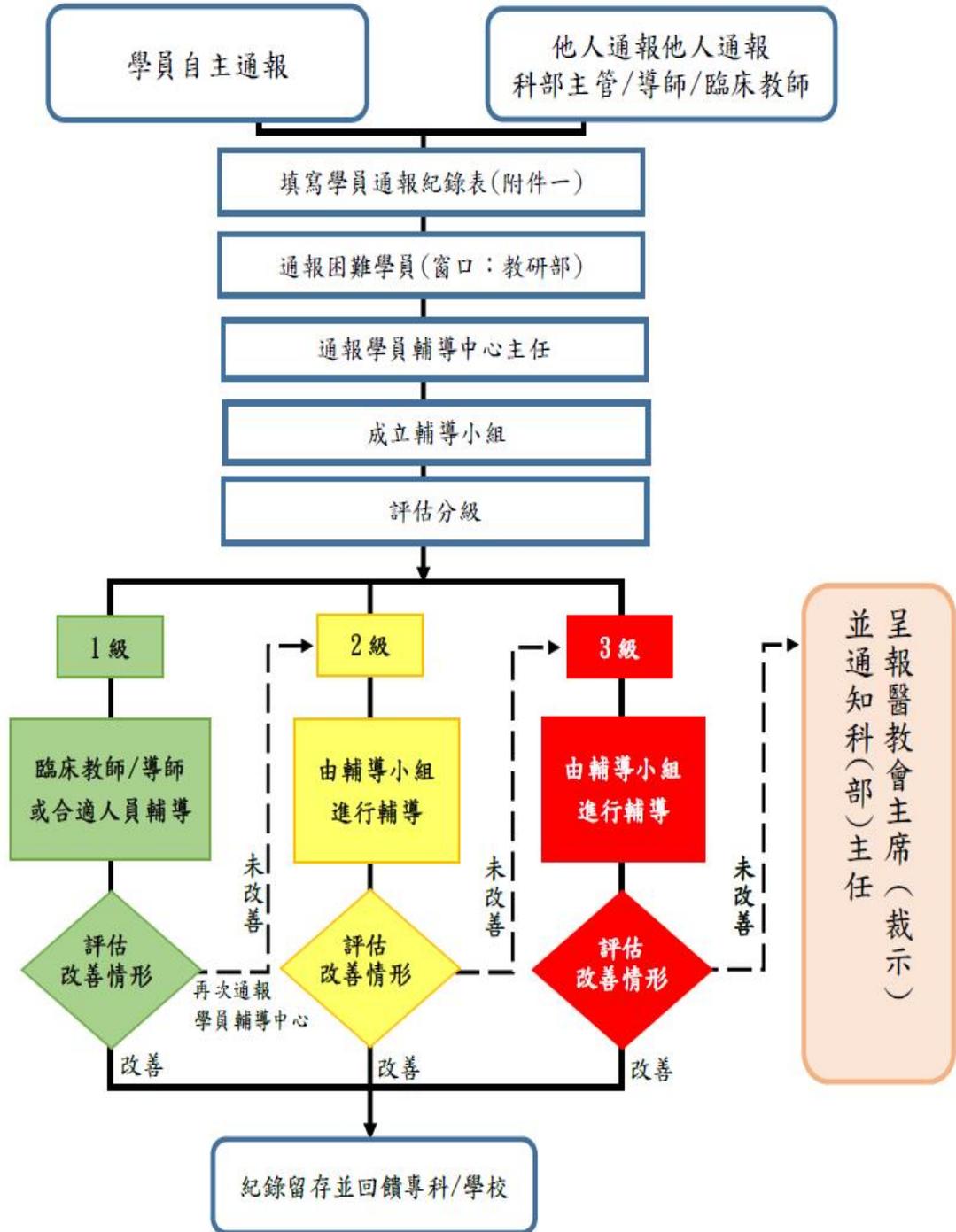
學員職級： <input type="checkbox"/> 住院醫師 <input type="checkbox"/> PGY <input type="checkbox"/> 實習醫學生	學員姓名：	臨床教師姓名：
訓練期間： 年 月 日到 年 月 日		
訓練科別： <input type="checkbox"/> 一般內科 <input type="checkbox"/> 胃腸肝膽科系 <input type="checkbox"/> 胸腔內科 <input type="checkbox"/> 血液科 <input type="checkbox"/> 腫瘤科 <input type="checkbox"/> 腎臟科 <input type="checkbox"/> 新陳代謝科 <input type="checkbox"/> 心臟內科系 <input type="checkbox"/> 風濕過敏免疫科 <input type="checkbox"/> 感染科 <input type="checkbox"/> 一般外科 <input type="checkbox"/> 心臟外科 <input type="checkbox"/> 神經外科 <input type="checkbox"/> 小兒外科 <input type="checkbox"/> 整形外科 <input type="checkbox"/> 泌尿科 <input type="checkbox"/> 骨科部 <input type="checkbox"/> 直腸外科 <input type="checkbox"/> 外傷急症外科 <input type="checkbox"/> 生殖內分泌科 <input type="checkbox"/> 產科 <input type="checkbox"/> 婦癌科 <input type="checkbox"/> 婦女內視鏡科 <input type="checkbox"/> 婦女泌尿科 <input type="checkbox"/> 兒童感染科 <input type="checkbox"/> 新生兒科 <input type="checkbox"/> 兒童胃腸科 <input type="checkbox"/> 兒童過敏氣喘風濕科 <input type="checkbox"/> 其他_____		
<input type="checkbox"/> 急診醫學科 <input type="checkbox"/> 神經內科 <input type="checkbox"/> 眼科部 <input type="checkbox"/> 耳鼻喉科 <input type="checkbox"/> 精神科 <input type="checkbox"/> 皮膚科 <input type="checkbox"/> 復健科 <input type="checkbox"/> 麻醉部 <input type="checkbox"/> 解剖病理系 <input type="checkbox"/> 影像診療部 <input type="checkbox"/> 放射腫瘤科 <input type="checkbox"/> 核醫科		

臨床教師之臨床教學表現

序號	項目	非常同意	同意	普通	不同意	非常不同意	不適用
1	臨床教師具教學熱忱	<input type="checkbox"/>					
2	臨床教師能耐心指導學員	<input type="checkbox"/>					
3	臨床教師會詳盡指導學員	<input type="checkbox"/>					
4	臨床教師指導學員時，能表達清楚、明白	<input type="checkbox"/>					
5	臨床教師會在您學習遇到困難時給予協助	<input type="checkbox"/>					
6	臨床教師針對你的表現給予回饋	<input type="checkbox"/>					
7	臨床教師會協助修改您的病歷紀錄	<input type="checkbox"/>					
8	您與臨床教師互動關係良好	<input type="checkbox"/>					
9	您與臨床教師對於病房迴診教學感到滿意	<input type="checkbox"/>					
10	平均每週與臨床教師討論次數？ <input type="checkbox"/> 1次/週以下 <input type="checkbox"/> 2次/週 <input type="checkbox"/> 3次/週 <input type="checkbox"/> 4次/週 <input type="checkbox"/> 5次/週(含)以						

意見發表:若有需要反映、溝通、表達事項，請書寫於下：

桃園長庚-困難學員輔導流程圖



輔導紀錄表

學員姓名		學員職級	
輔導原因	。		
輔導時間		輔導地點	
輔導事件說明			
輔導記錄			
科系主任		單位主管	學員
醫教會主席		教研部	記錄人