

建立門診醫囑範本流程：

1. 從 HIS 系統點選『門診醫囑』。

林口長庚紀念醫院 醫療資訊系統
HOSPITAL INFORMATION SYSTEM

使用者 [黑化]
密碼 ***** 輸入完畢請按Enter
作業類別 門診醫囑 點選

2. 進入門診醫囑首頁點選『醫囑』→『建立範本』→『醫師範本』。

66 版 LNKA2 CGHOPD 722901338 (電腦編號)LAG6 (IP位址)10.30.20.166 - [門診醫囑 P...]
病患基本資料 掛號 醫囑 查詢 電子病歷 住出院 治療中心 護理紀錄 護理園地 檢查園地 庶務作業 電...

原看診醫師 1477
Patient List
28 21:00
29 20:00
30 21:00
31 21:00
32 21:00
33 21:00
35 20:00
37 21:00
38 21:00
39 20:00

專科功能
醫事人員卡登錄
建立範本
同意書查詢與補印
開刀排程
檢查排程
長庚員工健檢
氣喘登錄
疾病追蹤
睡眠中心
居家轉介
癌症諮詢紀錄
健保局連線測試
門診檢查收件
喜好設定

醫師範本
同意書範本
全院化療範本
病理組織檢查委託單範本
細胞學檢查單範本

看診病患
病歷號/序號 [黑化]
許 [黑化]

掛號
診 序號 掛號科別 醫師姓名 狀況
[黑化] 未看

3. 進入醫師範本畫面點選『ADD (新增範本)』，key in 範本名稱。

視窗(W)

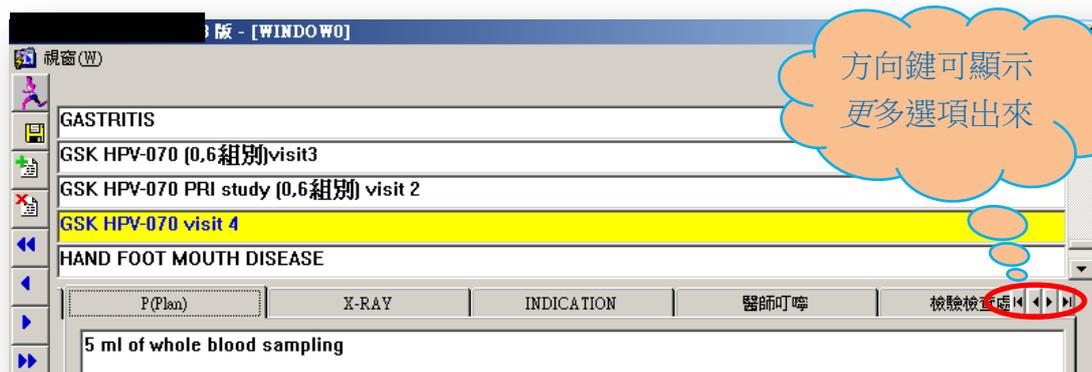
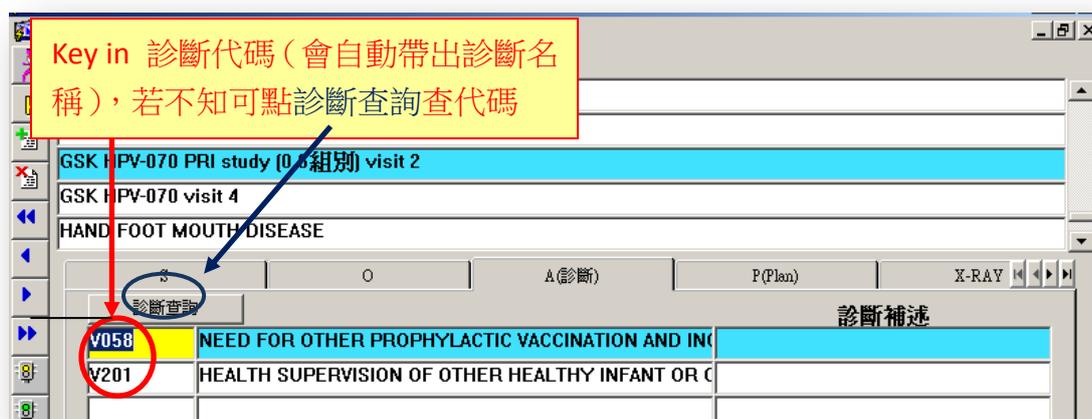
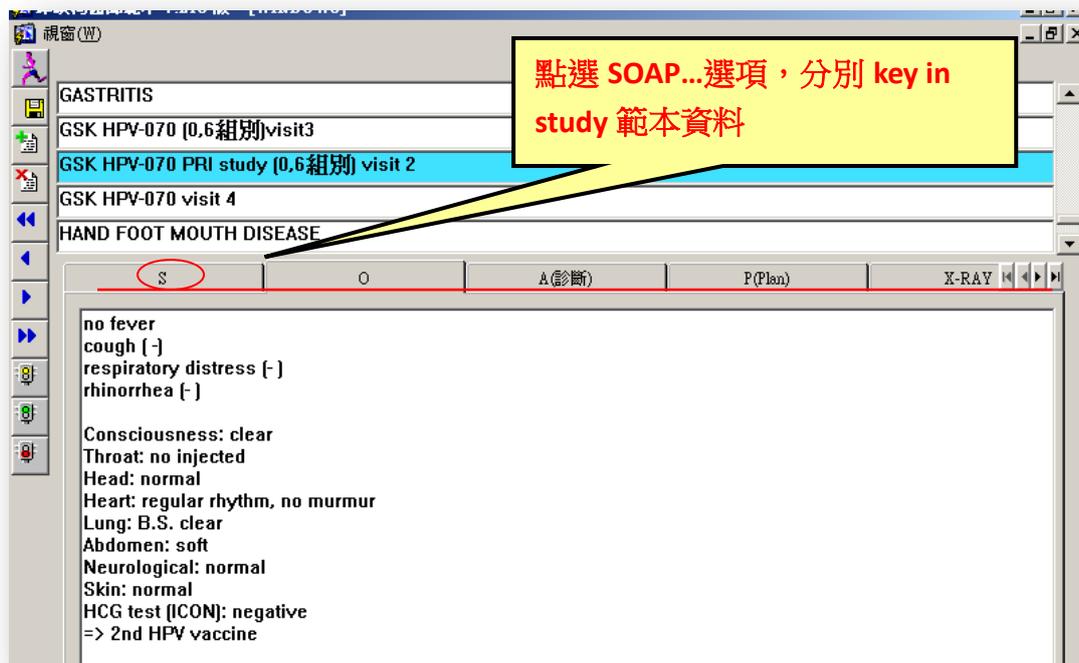
GASTRITIS
GSK HPV-070 (0.6組別)visit3
GSK HPV-070 PRI study [0.6組別] visit 2
GSK HPV-070 visit 4
HAND FOOT MOUTH DISEASE

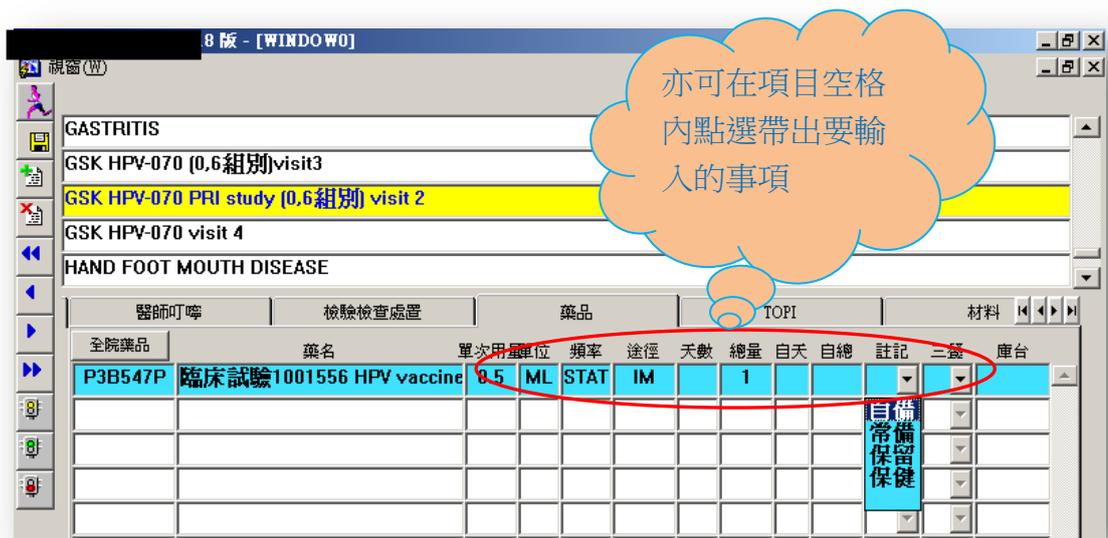
ADD

O A(診斷) P(Plan) X-RAY INDICATIC

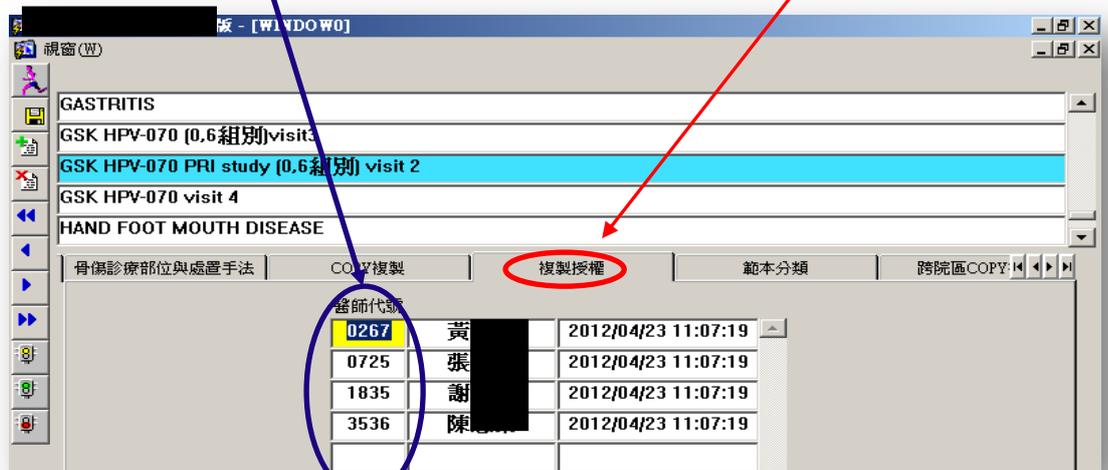
刷條碼 查詢

4. 再依序可輸入 S、O、A、P 或其它檢查項目或者每次回診需提醒病人需注意事項，如下圖所示：





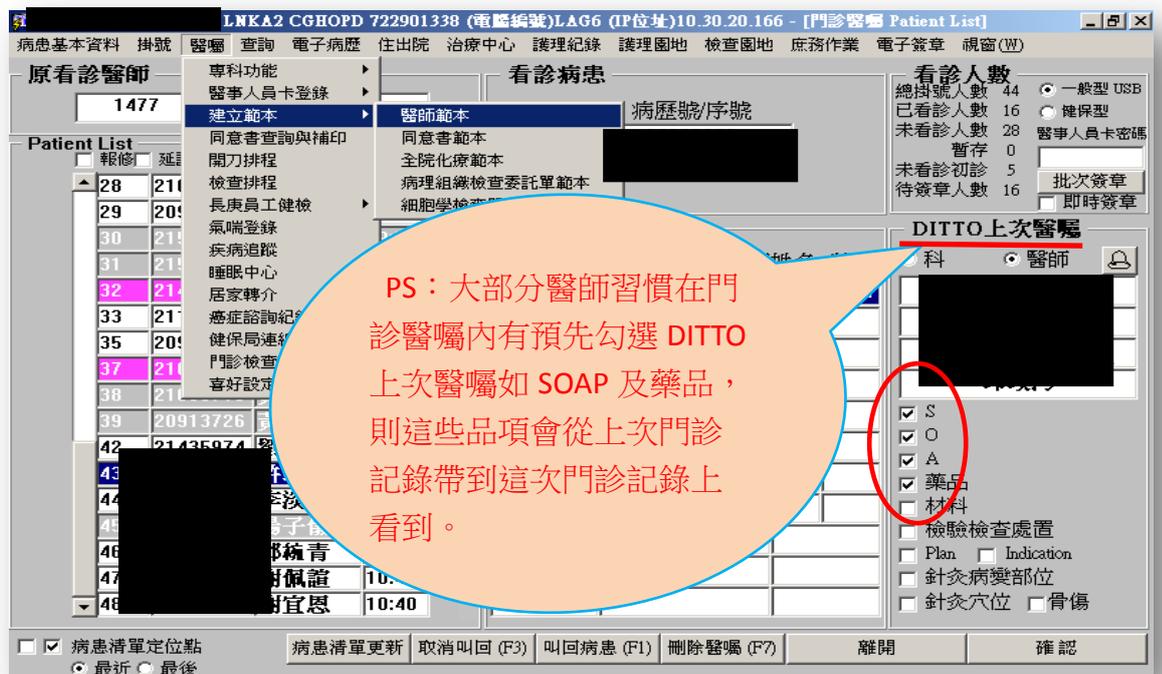
5. 若建好的門診醫囑範本要給其它 Co-PI 醫師可連結使用，在『複製授權』欄位輸入要分享的 Co-PI 醫師代號，連結給 Co-PI 醫師使用。



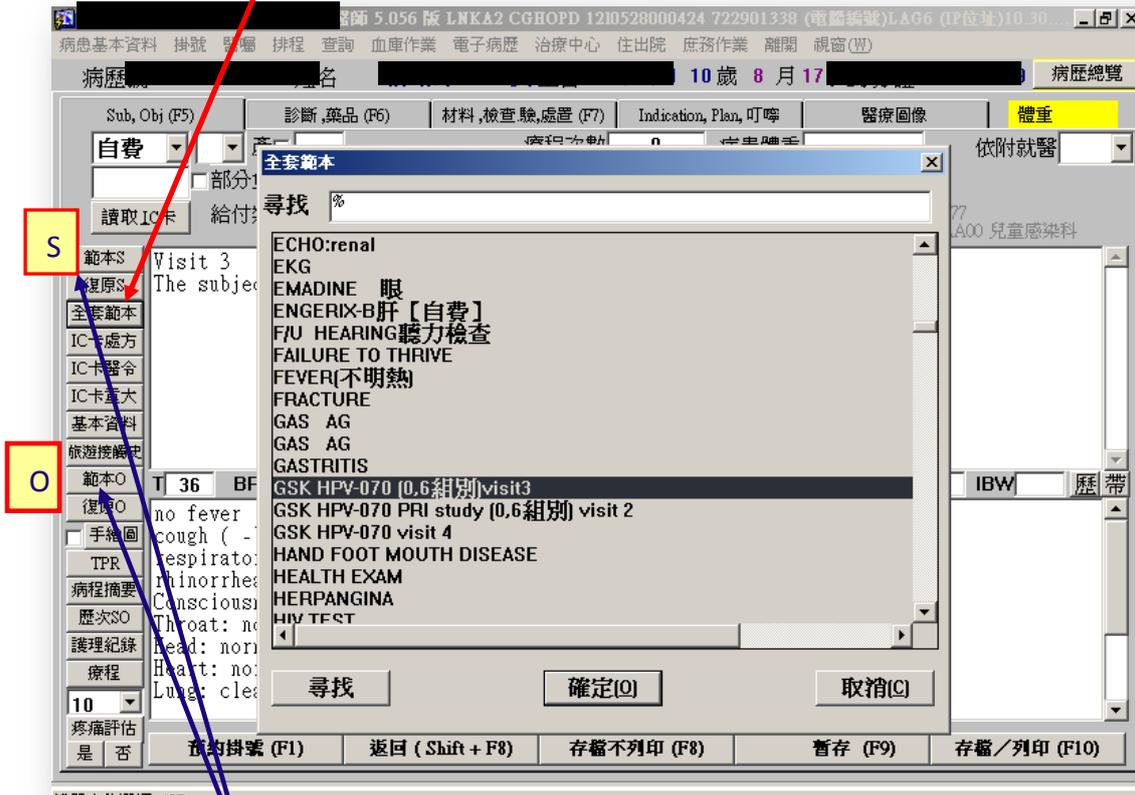
- 倘若欲分享 PI 的醫囑範本，需由 PI 先複製授權後，Co-PI 才可由自己門診醫囑範本內建立點選「COPY 複製」→「複製單一範本」→Key in 「複製來源醫師代號」→「尋找單一範本」→再從門診醫囑範本名稱選項裏挑選要連結建立在自己的門診醫囑範本內的範本→「開始複製」。



- 欲使用門診醫囑範本，可從門診醫囑首頁→在病人欄位上按左鍵兩下→進入該病人門診醫囑畫面。

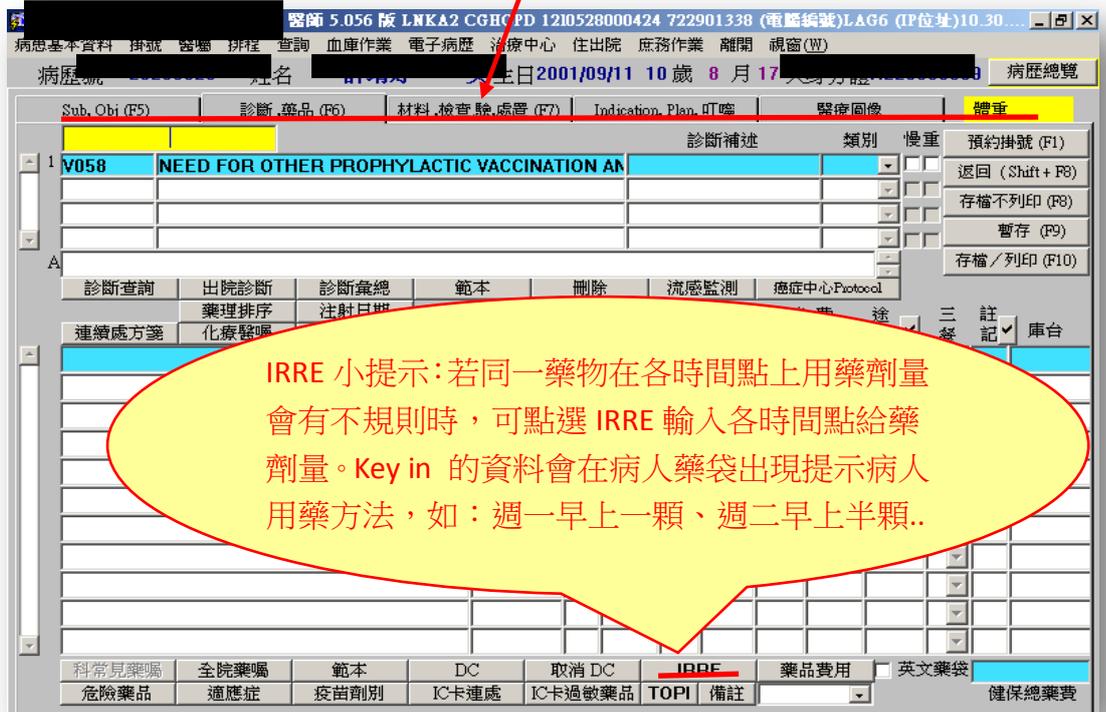


8. 點選『全套範本』帶出→SOAP....各項資料。



9. 點選『範本』只能在帶出該單項目的範本如 S 或 O.

10. 若當天看診門診醫囑需做修改，可從各項目點選作修改。



病歷號 [redacted] 2001/09/11
 Sub, Obj (F5) | 診斷, 藥品 (F6) | 材料, 檢查, 驗, 處置 (F7) | Indication

類別 慢重 預約掛號 (F1)
 返回 (Shift + F8)
 存檔不列印 (F8)
 暫存 (F9)
 存檔 / 列印 (F10)

NEED FOR OTHER PROPHYLACTIC VACCINATION AN

IRRE, 完整輸入用法用量

離開	早上	中午	晚上	睡前	單日	雙日	週一	週二	週三	週四	週五	週六	週日	備註

點選
 IRRE 出
 現小窗