

林口長庚紀念醫院預立醫療照護通訊諮商作業流程

這份同意書是用來說明本院以通訊方式提供預立醫療照護諮商服務之作業流程、費用及相關事項，請您詳閱內容並提出疑問，以確保您的權益：

一	諮商前 一週以前預約	<ol style="list-style-type: none">1. 本院諮詢專線人員將了解您的基本資料、預約諮詢時段及說明收費方式(個人 3600 元/人-含 100 元掛號費，團體 2600 元/人-含 100 元掛號費，低收入戶/中低收入戶免費)。2. 本院諮商團隊將以群組視訊方式(例如：LINE、Messenger 等)提供諮商服務，請您確認全體與會之親屬均可以同步使用上述通訊軟體(擇一即可)，以利諮商服務之進行。3. 本院將以電子郵件或傳真方式向您提供「預立醫療決定書」、「諮商紀錄」、「告知同意書」等書面文件，請您於收件後 3 日內填妥本「告知同意書」並親自簽名，連同您本人、二親等內之親屬(至少一人)、醫療委任代理人(得委任數人)及見證人(二人以上)之身份證明文件拍照後，以電子郵件或傳真之方式先行提供本院存查(諮商完畢後請將正本書面文件郵寄至本院)。
二	諮商中 需要一個小時	<ol style="list-style-type: none">1. 本院諮商團隊將以視訊方式與您本人、二親等內親屬、醫療委任代理人及見證人提供諮商，請全體與會人員應先行出示身份證件供本院核對身份。2. 諮商團隊將於視訊會議中說明相關法規、與全體與會成員討論預立醫療決定內容，並指導意願人本人於會議中將相關文件(包含：「預立醫療決定書」、「諮商紀錄」及「告知同意書」)填寫完成，並有二人以上在場見證。
三	諮商後 一週內寄回	<ol style="list-style-type: none">1. 請您於諮商結束後 7 日內，將「預立醫療決定書」(如您欲辦理公證人公證，需先完成公證後再行寄至本院)、「諮商紀錄」、「告知同意書」及健保卡以限時掛號方式郵寄至本院，並使用「醫指付」行動支付 APP 方式完成線上繳費。2. 本院將於收訖全部文件正本並核對內容一致後，於您的「預立醫療決定書」開立核章證明並上傳至衛福部資訊系統完成註記，並將「預立醫療決定書」正本及「諮商紀錄」正本併同病歷保存。3. 本院將於完成相關作業事項後，將「預立醫療決定書」影本及健保卡以限時掛號方式寄回予您。

林口長庚紀念醫院預立醫療照護通訊諮商告知同意書

在預立醫療照護視訊諮商服務之前，請先確認知悉並同意以下事項：

1. 本院已說明視訊諮商流程及收費方式(個人 3600 元/人，團體 2600 元/人-最多 4 人，低收/中低收免費，諮商時間約 1 小時)。本院需於收訖全部文件正本並核對內容一致，並確認您已完成繳費後，始得辦理健保卡註記上傳作業。如您於視訊諮商會議完成後，未將相關資料正本寄至本院，即無法完成預立醫療決定之法定程序。
2. 使用 LINE 或 Messenger 或其他等通訊軟體，本院已解釋使用方法及所需設備並且確認當事人有所需之各項設備。
3. 遵守保密原則，雙方不得在未經對方知情同意之情況下對諮商內容進行截圖、錄影、錄音、或使他人從旁觀看、或進行網路直播等。如發生相關情形，經勸阻無效，本院將尋求法律途徑處理。
4. 本院諮商團隊將對通聯基本資訊(電話/網路通訊服務時間與長度)及影像進行紀錄，以作為行政及醫療行為資訊管理使用，紀錄後通聯基本資料將於電話/網路通訊系統中刪除。
5. 進行視訊諮商時，選擇一個安靜、有隱私性的空間(包含手機或其他設備)，以順利完成諮商。
6. 使用具保密性而非公共免費之有線或無線網路(WiFi)連線。
7. 準時很重要。如果您需要取消或改期這個預約，您必須在前一天，於本院上班時間預先以電話告知(03-3281200*5130)。

意願人 1 姓名/簽名：

意願人 2 姓名/簽名：

日期：_____

日期：_____

意願人 3 姓名/簽名：

意願人 4 姓名/簽名：

日期：_____

日期：_____