

廠商贊助計畫 合約審查費E化繳款與列印收據



操作說明
(廠商端)

合約審查費繳款作業-登入HRPMS系統



- HRPMS系統連結：<https://cghhrpms.cgmh.org.tw/HRPMS>
- 尚未有HRPMS系統帳號的廠商或廠商人員，請先申請帳號：
 - HRPMS試驗廠商管理帳號申請(母帳號)：請向IRB提出申請，如網頁說明：
<https://www1.cgmh.org.tw/intr/intr1/c0040/content.aspx?TYPE=5&CID=P00003070>
 - HRPMS試驗廠商人員個人帳號申請(子帳號)：於登入頁面點選「新申請」，並填寫相關資料後，由管理帳號(母帳號)覆核後即可使用。詳如說明：
<https://ppt.cc/f2mdtx> (第7頁-3.1.4)

長庚醫療財團法人
CHANG GUNG MEDICAL FOUNDATION

人體研究資訊化管理系統 (HRPMS) 登入作業

身份別	廠商	登入 新申請 忘記密碼
統一編號	<input type="text"/>	
帳號	<input type="text"/>	
密碼	<input type="password"/>	
驗證碼	<input type="text"/> 18996	

合約審查費繳款作業-輸入繳款資料₁



- 登入HRPMS系統後，「左方功能欄」點選「廠商贊助案件(XMRP)合約審查費繳款」。
- 輸入欲繳款之「IRB申請編號、IRB案號...等條件(擇一即可)」後，按查詢。
- 查詢出案件後，請切換至「繳費單輸入與列印」頁籤。
- 請注意：
 - 請至少輸入1個查詢條件，以避免系統資料庫過載當機。
 - 查詢權限管制：只能查該登錄人員所屬廠商/CRO公司的案件。

User : 廠商贊助案件(XMRP)合約審查費繳款

功能清單

- 基本資料建構
- 基本資料檔
- 人體試驗申請
- 新案申請及查詢
- 廠商贊助案件(XMRP)**
- XM(P)RP試驗經費線上
- 期中報告申請
- 結案報告申請
- 行政變更申請

舊案查詢 繳費單輸入與列印

申請編號 IRB案號 案件類別 狀態 IRB送件日期區間 ~

廠商贊助案件(XMRP)合約審查費繳款

舊案查詢 繳費單輸入與列印

合約審查費繳款作業-輸入繳款資料₂

- 依照合約送審的院區、類型，輸入繳款資料。

- 輸入「院區別」。
- 輸入「繳費原因」。
- 存檔。

※「收據廠商異動、自訂收據抬頭、自訂收據統編」等原則上不需填寫，若有需要請參考下頁說明。

廠商贊助案件(XMRP)合約審查費繳款	
舊案查詢	繳費單輸入與列印
IRB案號	
申請編號	200103
廠商名稱	ABC 有限公司
繳款單號	
統一編號	12345678
計畫名稱	XXX研究
繳款金額	60000
院區別	請選擇
繳費別	請選擇
收據廠商異動	
自訂抬頭統編	
自訂收據抬頭	
自訂收據統編	

若列印項目為IRB審查費可不用選擇

繳費原因
廠商贊助計畫合約審查費(依範本)
廠商贊助計畫合約審查費(未依範本)

金額異動(非必填)

存檔

提醒:每張繳費單限當次繳費使用，請勿持同一張繳費單重複繳費。

提醒2:有關廠商贊助研究計畫合約審查費之疑問，敬請聯繫各院區臨床試驗中心。(林口(03)3281200#5145、基隆(02)2432-9292 #2082、嘉義(05)362-1000 #3910、高雄(07)731-7123#6417)

目前IRB審查費已入帳金額合計:0元;目前CTC合約審查費已入帳金額合計:0元

合約審查費繳款作業-輸入繳款資料₃



- **更改繳款收據抬頭與統編** (若不需更改，請跳過此步驟)
 - 繳款收據抬頭與統編，預設為系統所帶出之「廠商名稱、統一編號」，如：
ABC有限公司、12345678
 - 若需更改，請於下方之「收據廠商異動」、「收據統編異動」欄位輸入

收據廠商異動	<input type="text"/>	金額異動(非必填)	<input type="text"/>
自訂抬頭統編			
自訂收據抬頭	<input type="text"/>	自訂收據統編	<input type="text"/>

合約審查費繳款作業-列印繳款單

- 列印繳款單

- 存檔後，請於下方「繳費單」處，下載「繳款單(PDF檔)」，並持繳費單進行繳款。

廠商贊助案件(XMRP)合約審查費繳款

舊案查詢 | 繳費單輸入與列印

IRB案號		繳款單號	
申請編號	200103	統一編號	12345678
廠商名稱	ABC 有限公司		
計畫名稱	XXX研究		
繳款金額	20000		
院區別	請選擇	若列印項目為IRB審查費可不用選擇	
繳費別	第2次列印繳費單	繳費原因	廠商贊助計畫合約審查費(未依範本)
收據廠商異動		金額異動(非必填)	
自訂抬頭統編		自訂收據統編	

提醒:每張繳費單限當次繳費使用，請勿持同一張繳費單重複繳費。匯款後，約3個工作天

提醒2:有關廠商贊助研究計畫合約審查費之疑問，敬請聯繫各院區臨床試驗中心。(林口(03)3281200#5145、基隆(0)可下載電子收據 ;2、嘉義(05)362-1000 #3910、高雄(07)731-7123#6417)

列印序號	繳費原因	院區	金額	收據廠商名稱	收據廠商統編	首次列印日期	狀態	繳費單	收據
01	廠商贊助計畫合約審查費(未依範本)	林口(含桃園台北)	20000	公司 ABC 有限	12345678	20200225	尚未入賬	下載繳費單	收據下載

目前IRB審查費已入帳金額合計:0元;目前CTC合約審查費已入帳金額合計:0元

試驗經費繳款作業-繳費



● 繳費方式說明：

- (1) **華南銀行臨櫃辦理**：持繳費單，至華南銀行各分行辦理繳費；以支票繳納者(須為即期支票)，支票受款人請開立「限存長庚醫療財團法人」。
- (2) **自動櫃員機(ATM)轉帳繳款(手續費自付)**：於全省具有跨行轉帳功能之自動提款機轉帳繳款，請依轉帳指示輸入(每日轉帳金額上限為新台幣 100,000 元)。
 - a. 插入金融卡，輸入金融卡密碼→b. 選擇繳費(稅)功能→c. 輸入華南銀行代碼(008) →
 - d. 輸入轉帳帳號→e. 輸入轉帳金額
- (3) **網路 ATM 轉帳繳款(手續費自付)**：持讀卡機及「具非約定帳戶轉帳功能」之金融卡，連線至華南銀行網路 ATM 系統，於「繳稅、繳費」選項下輸入相關資料，完成交易並列印轉帳交易結果(每日轉帳金額上限為新台幣 100,000 元)。
- (4) **郵局或其他金融機構跨行匯款(手續費自付)**：填寫跨行匯款單，收款行為「華南商業銀行民生分行」，收款戶名為「長庚醫療財團法人」，填妥帳號及各項資訊後臨櫃辦理匯款。

長庚醫療財團法人		
廠商贊助計畫合約審查費繳費通知單		
列印日期：2020/02/25 16:04:47	繳款單號：	
廠商名稱：ABC	有限公司	
統一編號：12345678		
HRPMS申請編號：200103		
戶名：長庚醫療財團法人		
銀行名稱	華南商業銀行民生分行(0081267)	收訖戳章
銀行帳號	954824000003	
繳費金額	新臺幣貳萬元整	
	NT \$20000元	
 (954824000003)		

第一聯：收據聯 (由繳款單位收執)

1. 繳費方式說明：

- (1) **華南銀行臨櫃辦理**：持本繳款單，至華南銀行各分行辦理繳費；以支票繳納者(須為即期支票)，支票受款人請開立「限存長庚醫療財團法人」。
- (2) **自動櫃員機(ATM)轉帳繳款(手續費自付)**：於全省具有跨行轉帳功能之自動提款機轉帳繳款，請依轉帳指示輸入(每日轉帳金額上限為新台幣 100,000 元)。

合約審查費繳款作業-列印收據



- 列印收據
 - 完成繳費後，約2-3個工作天，可至HRPMS系統列印該次繳費收據，本院不另寄送紙本收據。

匯款後，約3個工作天
可下載電子收據

(林口(03)3281200#5145、基隆(02)2222-2222)

繳費單	收據
下載繳費單	收據下載

試驗經費繳款作業-問題回饋



- 若對於試驗經費繳款或收據列印
有任何問題請於上班時間(W1-W5，8:30~12:30、13:30~17:30)，
聯繫各院區臨床試驗中心。
- 林口(03)328-1200#5145
- 基隆(02)2432-9292#2082
- 嘉義(05)362-1000#3910
- 高雄(07)731-7123#6417

~Thank You~

