

# 小兒外科

## 2026 年 05 月活動月報 (共 4 頁)

表單負責醫師→詳第 3 頁 請注意：有⊙必作記錄

R, Intern, Clerk 職前訓練(orientation)請至院網→外科部網頁→最新班表→小兒外科人力→學術活動 **Survival guide** 詳閱  
**Clerk Orientation**：見習開始前電話聯絡總醫師，請確認都讀過 **survival guide**。見習開始當天依照臨床指導老師行程各自活動，不再另行 orientation。

日期	星期	時間	主題	講者/主持人	地點
05/04	一	0730~0820	外科部晨會	外科部	復健大樓第一會議廳
05/04	一	1100~1200	Orientation⊙	曾士剛醫師	7L - 9 號門
05/05	二	0730~0830	教學住診⊙	明永青醫師	7L - 9 號門
05/06	三	0730~0830	病歷迴診教學(chart round)⊙	Clerk/PGY/R/賴勁堯醫師	7L - 9 號門
05/11	一	0730~0820	外科部晨會	外科部	復健大樓第一會議廳
05/12	二	0730~0830	教學住診⊙	明永青醫師	7L - 9 號門
05/14	四	0730~0800	科會+weekly case review⊙	學員/醫師/科主任	7L - 9 號門
05/18	一	0730~0820	外科部晨會	外科部	復健大樓第一會議廳
05/19	二	0730~0830	教學住診⊙	明永青醫師	7L - 9 號門
05/21	四	0730~0800	Research Meeting⊙	陳正昌醫師	7L - 9 號門
05/25	一	0730~0820	外科部晨會	外科部	復健大樓第一會議廳
05/26	二	0730~0830	教學住診⊙	明永青醫師	7L - 9 號門
05/28	四	0730~0800	Mortality&Morbidity+倫理病例討論會⊙	學員/醫師/科主任	7L - 9 號門

1. 每日務必完成交接班，每月執行率達到 100%
2. 【病歷優質改善計畫】住院中病歷專科自評作業，每位學員(R 及 clerk)都要寫病歷。
3. 被評核人員：病歷記錄者為主，含 Resident、PGY、NP、(Clerk、VS 依需求選擇性納入評核)，主治醫師應負連帶責任。
4. 評核範圍：主要為入院記錄、病程記錄；出院病摘依需求選擇性納入評核。
5. 評核頻率：R→每 2 週至少被評核一次，clerk 於本科期間。
6. 方式：住院中 E 化評核雙向回饋，主治醫師於 HIS 病歷→評核，學員須於 HIS 回覆意見。
7. 總醫師確實完成每日 HIS 輸入值班交班紀錄。
8. 如總醫師休假中，以上所有作業請務必交接下一級住院醫師代理完成。
9. 科主任或主治醫師請假期間都有代理人，所有會議照排定舉行，記錄仍需依照日期填寫繳交。
10. 每週一 0730~0800 R2, R1,PGY, clerk 必須參加外科部教育課程
11. 2019/12 起每月至少執行 1 次病歷迴診教學

# 小兒外科

2026 年 05 月活動月報 (共 4 頁)

## 訓練分配表

(主治醫師出差、請假期間由總醫師安排學員的指導老師)

主治醫師	公務機	住院醫師	公務機	PGY2	公務機	Clerk2	公務機	NP	總醫師
張北葉 MA0875 (5/01-6/09 Off)	65966	R6 曾士剛 2399 88978						陳美菱 67906	CR曾士剛 88978
科主任 明永青 MA5323	65970	R2 林哲仲 A119 16265	黃冠樺 R145 (5/25-27 Off)	53755	許維芳 (5/4-15)	67073			
陳正昌 MA0718 (4/29-5/05 Off)	65968	R6 曾士剛 2399 88978 R2 薛祐傑 Q692 89277							
賴勁堯 MA1364 (4/25-5/01 Off)	65969	R6 曾士剛 2399 88978 R2 薛祐傑 Q692 89277							
丁思雅 MA0630	35236		黃浩淇 R175	18375	羊珈伶 (4/20-5/1)	66835			
黃湘捷 MA 1928 (5/21-31 Off)	35996	R2 林哲仲 A119 16265							

### 住院醫師/實/見習醫學生注意事項

#### Orientation :

1. 請至院網→常用功能→其他→部門網頁→兒科→小兒外科→學術活動→**Survival Guide** 詳閱
  2. 醫學生學員必須寫三個不同病人的病歷·內容必須至少包含 **Admission note** 及 **progression note**。
  3. 本科將盡全力協助學員進入最佳學習環境。
  4. 為配合住院醫師工時實施·**108/6/1 起外科住院醫師上班時間為 AM 07:00~ PM 17:00**
- 另其他規定如下:
1. **外科晨會改為 AM 07:30~08:20**
  2. 外科值班及交接班時間 (108/8/30 更新如下) :
  3. 週一至週四值班: 下午 5:00 至隔日早上 7:00
  4. 週五值班: 下午 5:00 至隔日早上 8:00
  5. 週六值班: 早上 7:00 至隔日 8:00
  6. 週日值班: 早上 7:00 至隔日 7:00(如為假日則 8:00)
  7. 其他國定假日: 早上 7:00 至隔日 7:00(如為假日則 8:00)
  8. 若上班日前一日值班·PM OFF 為值班隔日,下班時間為中午 11:00·AM OFF 為值班當日上午休假·13 點上班。
  9. 接 new patient 時間: 4:30pm

# 小兒外科

2026 年 05 月活動月報 (共 4 頁)

★當次教學後，即彙總繳交至綜合大樓 B 棟 2 樓小兒外科辦公室

科晨會記錄 醫學生電子護照 評核負責人	科晨會記錄： <b>PGY2 黃冠樺</b> 醫學生電子學習護照評核： <b>R6曾士剛</b>
教學門診 負責彙總表單 <b>PGY2 黃浩淇</b>	1. 教學門診記錄表，一診一張，所有學員需簽名 2. Mini-CEX 評估表，一病例至少寫一份 3. 門診教學病歷表，一病例至少寫一份(亦可手寫) 4. 至少三位病人(三病歷)，填表人都要簽名。
教學住診 負責彙總表單 <b>PGY2 黃冠樺</b>	1. 教學住診記錄表，一病例寫一張，參與該病例學員需簽名(空白表單在 7L - 9 號門) <b>**床號等基本資料、教學內容及討論重點一定要寫字，不能只打勾**</b> 2. 教學住診病歷表，一病例至少寫一張
PS: 所有表單在門診及 7L 都有，或本科網頁→學術活動內亦可下載。	

## 教學門診參加學員：

日期	地點	老師	R2	PGY	Clerk5-6
5/14 (四)PM	1K 22 號門	明永青醫師		黃冠樺 53755 黃浩淇 18375	許維芳 67073
5/28 (四)PM	1K 22 號門	明永青醫師	林哲仲 16265 薛祐傑 89277	黃浩淇 18375	

## 教學住診參加學員：

日期	地點	老師	
5 / 5, 12, 19, 26 07:30~08:30	7L-9 號門	明永青醫師	沒有進刀房之學員：醫學生、PGY、R2 等

# 小兒外科

2026 年 05 月活動月報 (共 4 頁)

## 主治醫師每日行程表

姓名	週一		週二		週三		週四		週五		週六
	上午	下午	上午	下午	上午	下午	上午	下午	上午	下午	上午
醫師代號/公務機 明永青主任 MA5323/65970	LOR 81			LOR 81	LOR 80	LOPD 8559	單週 支援東元醫院	單週 支援東元醫院	第一、三週 KOR	第一、三週 KOPD	TOPD 412-3637
賴勁堯醫師 MA1364/65969		土城 OR	LOR 81	LOPD 8559			土城 OPD	土城 OR	LOR 81	LOR 80、81	LOPD 8559 單週上午/雙週下午 土城 OPD 雙週上午
張北葉醫師 MA0875/65966			LOPD 8559				LOR 80		LOPD 8559		
陳正昌醫師 MA0718/65968	LOPD 8559	LOR 81	婦幼醫院 支援門診	婦幼醫院 支援手術			LOPD 8559	LOR 81	實驗室		婦幼醫院 支援門診
丁思雅醫師 MA0630/35236		LOPD 8559		LOR 81	LOR 81	LOR 81	LOR81	LOPD 8559	LOR 80		
黃湘捷醫師 MA1928/35996				LOR 81	LOPD 8559	LOR 80	LOR 80 LOR 83(單)	LOR 80 LOR 83(單)	LOR 80		