

# 小兒外科

2024 年 02 月活動月報 (共 4 頁)

表單負責醫師→詳第 3 頁 請注意：有⊙必作記錄

R, Intern, Clerk 職前訓練(orientation)請至院網→外科部網頁→最新班表→小兒外科人力→學術活動

**Survival guide** 詳閱

**Clerk Orientation**：見習開始前電話聯絡總醫師，請確認都讀過 **survival guide**。見習開始當天依照臨床指導老師行程各自活動，不再另行 orientation。

日期	星期	時間	主題	講者/主持人	地點
2/01	四	0720~0800	Orientation	黃湘捷醫師	7L-9 號門
2/02	五	0730~0815	CR meeting	外科部	外科部基礎訓練區
2/05	一	0730~0820	外科部晨會	外科部	復健大樓第一會議廳
2/05	一	0830~0930	病歷迴診教學(chart round)⊙	Clerk/PGY/R/賴勁堯醫師	7L-9 號門
2/19	一	0730~0820	外科部晨會	外科部	復健大樓第一會議廳
2/21	三	0730~0830	教學住診⊙	明永青醫師	7L-9 號門
2/22	四	0730~0800	Mortality & Morbidity+倫理病例討論會⊙	學員/醫師/科主任	7L-9 號門
2/22	四	1330~1630	教學門診⊙	明永青醫師	1K-23 號門
2/26	一	0730~0820	外科部晨會	外科部	復健大樓第一會議廳

1. 每日務必完成交接班，每月執行率達到 100%
2. **【病歷優質改善計畫】** 住院中病歷專科自評作業，每位學員(R 及 clerk)都要寫病歷。
3. 被評核人員：病歷記錄者為主，含 Resident、PGY、NP、(Clerk、VS 依需求選擇性納入評核)，主治醫師應負連帶責任。
4. 評核範圍：主要為入院記錄、病程記錄；出院病摘依需求選擇性納入評核。
5. 評核頻率：R→每 2 週至少被評核一次，clerk 於本科期間。
6. 方式：住院中 E 化評核雙向回饋，主治醫師於 HIS 病歷→評核，學員須於 HIS 回覆意見。
7. 總醫師確實完成每日 HIS 輸入 **值班交班紀錄**。
8. 如總醫師休假中，以上所有作業請務必交接下一級住院醫師代理完成。
9. 科主任或主治醫師請假期間都有代理人，所有會議照排定舉行，記錄仍需依照日期填寫繳交。
10. 每週一 0730~0800 R2, R1, PGY, clerk 必須參加外科部教育課程
11. **2019/12 起每月至少執行 1 次病歷迴診教學**

# 小兒外科

2024 年 02 月活動月報 (共 4 頁)

## 訓練分配表

(主治醫師出差、請假期間由總醫師安排學員的指導老師)

主治醫師	公務機	住院醫師	公務機	PGY	公務機	Clerk2	公務機	NP	公務機	總醫師
科主任 明永青 MA5323  (2/5-7off)	65970	R2 蘇恒毅 Q453	53735	PGY2 黃瀟瑤 Q702	89298	吳柏佑 (1/29-2/04)  黃心屏 (2/26-3/8)	62791  66790	陳美菱 67906	CR黃湘捷 MR1928 35996	
陳正昌 MA0718  (2/1-7off)	65968	R2 蘇恒毅 Q453	53735			林紘毅 (2/15-23)	67278			
賴勁堯 MA1364	65969	R5黃湘捷 1928	35996	PGY2 楊俊臻 Q684	89257	游雅翎 (1/29-2/07)	67050			
張北葉 MA0875	65966	R2 劉彥廷 Q290	89580							
丁思雅 MA0630	35236	R2 劉彥廷 Q290	89580			吳柏佑 (2/05-07)	62791			

### 住院醫師/實/見習醫學生注意事項

#### **Orientation :**

1. 請至院網→常用功能→其他→部門網頁→兒科→小兒外科→學術活動→**Survival Guide** 詳閱
2. 醫學生學員必須寫三個不同病人的病歷，內容必須至少包含 **Admission note 及 progression note**。
3. 本科將盡全力協助學員進入最佳學習環境。
4. 為配合住院醫師工時實施，**108/6/1 起**外科住院醫師上班時間為 **AM 07:00~ PM 17:00**  
另其他規定如下：
  1. **外科晨會改為 AM 07:30~08:20**
  2. 外科值班及交接班時間 (108/8/30 更新如下)：
  3. 週一至週四值班：下午 5:00 至隔日早上 7:00
  4. 週五值班：下午 5:00 至隔日早上 8:00
  5. 週六值班：早上 7:00 至隔日 8:00
  6. 週日值班：早上 7:00 至隔日 7:00(如為假日則 8:00)
  7. 其他國定假日：早上 7:00 至隔日 7:00(如為假日則 8:00)
8. 若上班日前一日值班，PM OFF 為值班隔日下班時間為中午 11:00，AM OFF 為值班當日上午休假，13 點上班。
9. 接 new patient 時間：4:30pm

# 小兒外科

2024 年 02 月活動月報 (共 4 頁)

★當次教學後，即彙總繳交至綜合大樓 B 棟 2 樓小兒外科辦公室

科晨會記錄 醫學生電子護照 評核負責人	科晨會記錄： <b>PGY 黃瀟瑤(2/1-15) / 楊俊臻(2/16-29)</b> 醫學生電子學習護照評核： <b>R5黃湘捷</b>
教學門診 負責彙總表單 <b>PGY 黃瀟瑤</b>	1. 教學門診記錄表，一診一張，所有學員需簽名 2. Mini-CEX 評估表，一病例至少寫一份 3. 門診教學病歷表，一病例至少寫一份(亦可手寫) 4. 至少三位病人(三病歷)，填表人都要簽名。
教學住診 負責彙總表單 <b>PGY 楊俊臻</b>	1. 教學住診記錄表，一病例寫一張，參與該病例學員需簽名(空白表單在 7L-9 號門) <b>**床號等基本資料、教學內容及討論重點一定要寫字，不能只打勾**</b> 2. 教學住診病歷表，一病例至少寫一張
PS: 所有表單在門診及 7L 都有，或本科網頁→學術活動內亦可下載。	

教學門診參加學員：

日期	地點	老師	R2	PGY	Clerk6
2/22 W4 PM	1K 23 號門	明永青醫師	蘇恒毅 53735 劉彥廷 89580	黃瀟瑤 89298 楊俊臻 89257	林紘毅 67278

教學住診參加學員：

日期	地點	老師	
2/21 07:30~08:30	7L-9 號門	明永青醫師	沒有進刀房之學員：醫學生、PGY、R2 等

# 小兒外科

2024 年 02 月活動月報 (共 4 頁)

## 主治醫師每日行程表

姓名	週一		週二		週三		週四		週五		週六
	上午	下午	上午	下午	上午	下午	上午	下午	上午	下午	上午
醫師代號/公務機 明永青主任 MA5323/65970	LOR 81		TOR		LOR 80	LOPD 8559	單週 支援東 元醫院	單週 支援東 元醫院	第一週 KOR	第一週 KOPD	TOPD 412-3637
							雙週 教學門診		LOR 80	LOPD 8559	
賴勁堯醫師 MA1364/65969	土城 OPD	土城 OR	LOR 81	LOPD 8559	LOPD 8559		土城 OPD	土城 OR	LOR 81	LOR 80、81	LOPD 8559 單週上午/雙週下午 土城 OPD 單週下午/雙週上午
張北葉醫師 MA0875/65966			LOPD 8559					LOR 81	LOPD 8559		
陳正昌醫師 MA0718/65968	LOPD 8559	LOR 81	支援婦幼 醫院門診	支援婦幼 醫院手術		LOR 81	LOPD 8559	LOR 80	實驗室		支援婦幼醫院 門診
丁思雅醫師 MA0630/35236		LOPD 8559		LOR 81	LOR 81	LOR 80	LOR 80 單週 81 每週	LOPD 8559			